

П Р И К А З

10.01.2023г.

№ 06

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

На основании приказа Управления образования администрации Соликамского городского округа от 27.12.2022г. № СЭД- 153-010- 01- 18 - 750 «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Соликамского городского округа в 2022 – 2023 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать на базе МАОУ «Тохтуевская СОШ» проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов **08.02.2023г.** Начало в 9.00 часов, аудитория № 21, 22, 23.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового собеседования **Кузнецову А.М.**, зам. директора.

3. Назначить комиссию по проведению и проверке итогового собеседования в составе:

- **экзаменатор – собеседник** Кузнецова А.М., зам. директора (каб. 22);
- **экзаменатор – собеседник** Лишеленко И.В., учитель (каб. 23) ;
- **экзаменатор – собеседник** Базганова А.Л., зам. директора (каб.21);
- **эксперт – экзаменатор** Порошина М.А., учитель русского языка(каб. 23);
- **эксперт–экзаменатор** Вагина О.А., учитель русского языка (каб. 21);
- **эксперт–экзаменатор** Цыммерман М.Н., учитель русского языка (каб. 22).

4. Назначить **техническим специалистом** Кузнецову А.М., учителя информатики.

5. Кузнецовой А.М.:

5.1. Обеспечить техническую готовность мест проведения и проверки итогового собеседования.

6. Назначить **дежурным учителем** вне аудитории Матвееву И.Н., педагога - организатора.

7. Зебзеевой Н.И. и Кузнецовой О.В. организовать подвоз обучающихся 9-х классов структурных подразделений «Тюлькинская школа» и «Затонская школа».

Начало тестирования:

9-00ч. – обучающиеся 9-х классов структурных подразделений «Тюлькинская школа» и «Затонская школа»;

11-00ч. – обучающиеся 9 «а» класса Тохтуевской школы;

13-00ч. - обучающиеся 9 «б» класса Тохтуевской школы.

8. Определить аудитории для ожидания – каб. № 17; каб. № 18; каб. № 19.
9. В аудиториях проведения итогового собеседования ведется аудиозапись. Порядок осуществления аудиозаписи ответов участников итогового собеседования - комбинирование потоковой и персональной аудиозаписей.
10. Проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет». При этом при необходимости, возможно повторное прослушивание и оценивание записи ответов отдельных участников.
11. При проведении итогового собеседования неукоснительно соблюдать санитарно – эпидемиологические требования.
12. Классным руководителям 9-х классов довести до сведения обучающихся 9-х классов и их родителей (законных представителей) уведомления о месте, сроках и порядке проведения итогового собеседования и информацией по итогам собеседования.
13. Учителям русского языка спланировать коррекционную работу с обучающимися 9-х классов по итогам собеседования.
14. Лишеленко И.В. , ответственному за школьный сайт, разместить данный приказ и информацию о порядке проведения итогового собеседования на сайте школы не позднее 25.01.2023г.

Директор школы



Г.В.Сойма