

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Тохтуевская средняя общеобразовательная школа»**

Принято
Педагогическим советом
Протокол от 12.09.2022 № 10

Утверждено:
Директор МАОУ «Тохтуевская СОШ»
Г.В.Сойма
Приказ от 13.09.2022 г. № 213/2



**Дорожная карта (план мероприятий)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования обучающихся
МАОУ «Тохтуевская СОШ» в 2022-2023 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	сентябрь	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2022/23 учебном году	январь	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
	Издание приказов: <ul style="list-style-type: none">о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов;о порядке окончания 2022/23 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов;об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х классов.	май	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика	май	Директор школы Г.В. Сойма,

	консультаций		заместители директора
	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и обратно	май	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	май	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	Апрель, май	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
2. Анализ результатов ГИА-2022			
	Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2022	июнь, 2022 – август, 2022	Заместители директора
	Обсуждение результатов ГИА-2022 на августовском педагогическом совете	30.08.2022	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора
	Проведение заседаний МО по итогам ГИА-2022: <ul style="list-style-type: none">• обсуждение результатов ГИА-2022;• планирование работы МО по подготовке к ГИА-2023	Сентябрь, 2022	Педагоги - предметники
	Анализ занятости выпускников 2022 года	Август - Сентябрь, 2022	Заместители директора
3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2023			
	Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2023 с учетом потребностей выпускников	В течение года	Заместители директора, учителя – предметники
	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2023 года	Сентябрь -октябрь	Заместители директора, учителя – предметники
	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе	В течение года	Педагог – психолог, учителя - предметники

	психологической поддержки		
	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала	В течение года	Заместители директора
	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА	В течение года	Заместители директора, учителя – предметники
	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2023	В течение года	Заместители директора, учителя – предметники
	Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> • выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; • индивидуальное или групповое консультирование обучающихся; • консультирование родителей; • консультирование педагогов; • проведение родительских собраний • проведение классных часов с педагогом-психологом 	В течение года	Заместители директора, учителя – предметники, педагог- психолог
4. Информационное обеспечение ГИА-2023			
	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х классов: <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2023; • предметная подготовка к ГИА-2023; • организация и проведение итогового • собеседования; • психологическая подготовка к ГИА 	В течение года (октябрь, декабрь, март)	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники
	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х классов <ul style="list-style-type: none"> • порядок проведения ГИА; • особенности организации и проведения ГИА-2023; • предметная подготовка к ГИА-2023; • организация и проведение итогового сочинения и итогового 	В течение года (октябрь, декабрь, март)	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники

	<p>собеседования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • психологическая подготовка к ГИА 		
	Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей	апрель	Заместители директора
	Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2023»	В течение года	И.В. Лишеленко
	Оформление информационного стенда «ГИА-2023»	В течение года	Заместители директора
	Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	В течение года	Заместители директора
	<p>Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х классов.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	В течение года	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники
	<p>Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • регистрация на экзамены; • правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; • получение результатов и порядок апелляции 	В течение года	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники
	Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х классов по вопросам организации и проведения ГИА	В течение года	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники

5. Организационное сопровождение ГИА-2023

	<p>Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9в 2023 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выпускников школы текущего учебного года; • лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь -октябрь	Заместители директора
	<p>Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9о количестве:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организаторов ППЭ; • технических специалистов ППЭ; • членов предметных комиссий 	март	Заместители директора
	<p>Выверка персональных данных учениками 9-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА</p>	В течение года, до 1 марта	Заместители директора
	<p>Предоставление информации о выборе учениками 9-х классов учебных предметов для прохождения ГИА</p>	В течение года, до 1 марта	Заместители директора
	<p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах; • подготовка обучающихся к итоговому собеседованию; • проведение пробного испытания в формате итогового собеседования; • организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки 	Январь	Заместители директора, учителя – эксперты, учителя - собеседники
	<p>Формирование базы данных организаторов ОГЭ, ГВЭ</p>	Март - апрель	Заместители директора
	<p>Выверка назначения учеников 9-х классов на экзамены ГИА</p>	апрель	Заместители директора
	<p>Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х классов</p>	май	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники

Организация участия учеников 9-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	Май - июнь	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники
6. Контроль качества подготовки к ГИА-2023		
Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	В течение года	Директор школы Г.В. Сойма, заместители директора, учителя - предметники
Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана: <ul style="list-style-type: none"> • входной контроль – 9-е классы; • ВПР – 9-е классы (осень 2022) 	В течение года	Заместители директора, учителя - предметники
Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ	В течение года	Заместители директора, учителя - предметники
Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х классов	В течение года	Заместители директора
Анализ посещения индивидуальных консультаций учениками	В течение года	Заместители директора
Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА	В течение года	Заместители директора
Методические занятия с учениками по заполнению бланков ОГЭ	В течение года	Заместители директора, учителя - предметники
7. Кадровое обеспечение		
Подготовка списка экспертов ГИА-9 для внесения в базу данных	Февраль - март	Заместители директора
Формирование базы данных организаторов ГИА	апрель	Заместители директора
Формирование списков для обучения экспертов предметных комиссий ГИА-9	апрель	Заместители директора
Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9	апрель	Заместители директора
Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	апрель	Заместители директора

8. Проведение ГИА

	Контроль явки обучающихся 9-х классов на экзамен	Май - июнь	Заместители директора, классные руководители
	Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов	июнь	Заместители директора, классные руководители, обучающиеся
	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	июнь	Заместители директора, классные руководители, обучающиеся
	Подача апелляций по результатам экзаменов	июнь	Заместители директора, классные руководители, обучающиеся
	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2023/24 учебном году	август	Заместители директора



Приложение № 1
Приказу директора
Тогтуевская СОШ»
13.09.2022г № 213/2

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения ГИА-9
в МАОУ «Тогтуевская СОШ» в 2022 – 2023 учебном году

№	Направления деятельности	Сроки	Исполнители
РАБОТА С УЧАСТНИКАМИ ГИА			
1.	<p>Проведение классных часов, совещаний с педагогическим коллективом об особенностях проведения ГИА в 2023 году:</p> <p>1. Общие вопросы подготовки к ГИА - 9</p> <p>1) формы проведения ГИА - 9;</p> <p>2) участники ГИА - 9, порядок допуска к ГИА - 9;</p> <p>3) обязательные экзамены и экзамены по выбору;</p> <p>4) выбор предметов, сроки и места подачи заявления на сдачу ГИА - 9;</p> <p>5) особенности проведения ГИА - 9 по математике, иностранному языку, информатике и ИКТ;</p> <p>6) досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА - 9;</p> <p>7) телефоны «горячих линий» региональные, муниципальные и школьные;</p> <p>8) об информационных ресурсах;</p> <p>9) КИМ ОГЭ-2023 (демоверсии, спецификации, кодификаторы).</p> <p>2. Итоговое собеседование</p> <p>1) итоговое собеседование как условие допуска к ГИА - 9;</p> <p>2) сроки, места и порядок подачи заявления на участие в написании итогового собеседования;</p> <p>3) сроки проведения итогового собеседования;</p> <p>4) порядок проведения и система оценивания итогового собеседования</p> <p>5) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования;</p> <p>6) повторный допуск к итоговому собеседованию в текущем учебном году;</p> <p>7) телефоны «горячих линий» региональные, муниципальные и школьные;</p> <p>3. Выбор образовательных организаций среднего профессионального образования/поступление в 10 класс</p> <p>1) перечень образовательных организаций СПО и адреса их сайтов;</p> <p>2) особенности выбора организаций СПО (гражданских и военных);</p> <p>3) особенности выбора специальностей (направлений);</p> <p>4. о минимальных баллах по учебным предметам, необходимых для получения аттестата и для поступления в ОО в 10 класс</p> <p>5. Процедура проведения ГИА - 9</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p>	<p>Заместитель директора, кл рук.</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1) использование систем видеонаблюдения и металлодетекторов при проведении экзаменов в ППЭ; 2) лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия с участниками экзаменов; 3) особенности проведения экзаменов по иностранным языкам в 2-х формах (письменный экзамен с аудированием и устный с разделом «Говорение»); 4) создание условий в ППЭ для участников ГИА - 9, в том числе для лиц с ОВЗ <p>6. Процедура проведения ГИА - 9</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) особенности проведения ОГЭ по учебному предмету «Информатика» и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)»; 2) создание условий в ППЭ для участников ГИА - 9 лиц с ОВЗ при проведении ОГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) <p>7. Правила проведения во время экзаменов в ППЭ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; 2) требования к порядку поведения участников экзаменов в ППЭ; 3) основания для удаления с экзамена за нарушение порядка проведения ГИА - 9; 4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена, ответственность за нарушение порядка. 5) правила заполнения экзаменационных бланков (в соответствии с образцом): Бланк регистрации Бланк ответов №1 Бланк ответов №2 (дополнительный бланк №2). Почерк по всей экзаменационной работе 1 участника ГИА (при наличии разного почерка работа попадает в зону особого федерального контроля) <p>8. Сроки и продолжительность экзаменов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сроки проведения ГИА - 9; 2) сроки и условия пересдачи экзаменов (досрочное завершение, неявка по уважительной причине, удаление, получение неудовлетворительных результатов по обязательным предметам); 3) продолжительность экзаменов; 4) материалы, которые можно использовать на экзаменах; 5) сроки и места информирования о результатах ГИА - 9. <p>9. Апелляция по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) апелляция, ее виды; 2) правила и сроки подачи и рассмотрения апелляций; 3) порядок работы конфликтной комиссии (формы рассмотрения апелляции: дистанционная, очная и без участия апеллянта); 4) получение результатов рассмотрения апелляций 	<p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
2	<p>Организация работы телефонов «горячей линии» консультационных пунктов по вопросам проведения ГИА - 9 для</p>	<p>В течение всего</p>	<p>Зам. директора педагог-</p>

	выпускников и их родителей.	периода	психолог, учителя- предметники
3	Обновление и размещение на стендах (общешкольный предметный), в методических уголках, в библиотеке ГИА информации для выпускников, родителей и педагогов	Сентябрь - май	Зам.директор, учителя- предметники
4	Организация индивидуальной и групповой работы по предметам с учащимися, слабо мотивированными на учёбу	Сентябрь - май	Зам. директора, педагог- психолог, учителя- предметники
5	Консультации педагогических работников, выпускников, родителей об особенностях процедуры проведения итогового собеседования в 2022 – 2023 учебном году	Октябрь – ноябрь	Зам.директора, учитель рус. языка и литературы

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1	Организация и проведение муниципальных и школьных родительских собраний по подготовке к ОГЭ в 2023 году: 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2023 году; 2) об организации работы факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам	Октябрь 2022 -май 2023	Зам.директора, учителя- предметники, кл.руководители
2	Проведение родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2023 году: 1. Общие вопросы подготовки к ГИА - 9 1) формы проведения ГИА - 9; 2) участники ГИА - 9, порядок допуска к ГИА - 9; 3) обязательные экзамены и экзамены по выбору; 4) выбор предметов, сроки и места подачи заявления на сдачу ГИА - 9; 5) особенности проведения ГИА - 9 по математике, иностранному языку, информатике и ИКТ; 6) досрочный, основной и дополнительный период проведения ГИА - 9; 7) телефоны «горячих линий» региональные, муниципальные и школьные; 8) об информационных ресурсах; 9) КИМ ОГЭ-2023 (демоверсии, спецификации, кодификаторы). 2. Итоговое собеседование 1) итоговое собеседование как условие допуска к ГИА - 9; 2) сроки, места и порядок подачи заявления на участие в написании итогового собеседования 3) сроки проведения итогового собеседования 4) порядок проведения и система оценивания итогового собеседования; 5) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования; 6) повторный допуск к итоговому собеседованию в текущем учебном году; 7) телефоны «горячих линий» региональные, муниципальные и	Сентябрь - май	Зам.директора по УВР, учителя- предметники, кл.руководители

школьные;

**3. Выбор образовательных организаций СПО /
поступление в 10 класс**

- 1) перечень образовательных организаций СПО и адреса их сайтов;
- 2) особенности выбора организаций СПО (гражданских и военных);
- 3) особенности выбора специальностей (направлений);
- 4) о минимальных баллах по учебным предметам, необходимых для получения аттестата и для поступления в СПО / в 10 класс

4. Процедура проведения ГИА - 9

- 1) использование систем видеонаблюдения и металлодетекторов при проведении экзаменов в ППЭ;
- 2) лица, присутствующие в ППЭ, их основные полномочия с участниками экзаменов;
- 3) особенности проведения экзаменов по иностранным языкам в 2-х формах (письменный экзамен с аудированием и устный с разделом «Говорение»);
- 4) создание условий в ППЭ для участников ГИА - 9, в том числе для лиц с ОВЗ

5. Процедура проведения ГИА - 9

6. особенности проведения ОГЭ по учебному предмету «Информатика» и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)» создание условий в ППЭ для участников ГИА - 9 лиц с ОВЗ при проведении ОГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

7. Правила проведения во время экзаменов в ППЭ

- 1) перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ;
- 2) требования к порядку поведения участников экзаменов в ППЭ;
- 3) основания для удаления с экзамена за нарушение порядка проведения ГИА - 9;
- 4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена, ответственность за нарушение порядка;
- 5) правила заполнения экзаменационных бланков (в соответствии с образцом):
Бланк регистрации.
Бланк ответов №1.
Бланк ответов №2 (дополнительный бланк №2).
Почерк по всей экзаменационной работе 1 участника ГИА (при наличии разного почерка работа попадает в зону особого федерального контроля).

8. Сроки и продолжительность экзаменов

- 1) сроки проведения ГИА - 9;
- 2) сроки и условия пересдачи экзаменов (досрочное завершение, неявка по уважительной причине, удаление, получение неудовлетворительных результатов по обязательным предметам);
- 3) продолжительность экзаменов;

	4) материалы, которые можно использовать на экзаменах; 5) сроки и места информирования о результатах ГИА - 9. 9. Апелляция по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами 1) апелляция, ее виды; 2) правила и сроки подачи и рассмотрения апелляций; 3) порядок работы конфликтной комиссии (формы рассмотрения апелляции: дистанционная, очная и без участия апеллянта); 4) получение результатов рассмотрения апелляций		
3	Собеседование, индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащимися, слабо мотивированными на учёбу	Сентябрь - май	Зам.директор, учителя-предметники, кл.руководители
4	Участие в краевых родительских собраниях, в том числе в режиме видеоконференции	Сентябрь - май	Зам.директор, кл.руководители
ПОДГОТОВКА ИНФОРМАЦИОННОГО МАТЕРИАЛА			
1	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с учащимися, родителями, педагогами (листовки, буклеты)	Октябрь 2022 -март 2023	Зам.директора
2	Обеспечение учащихся, родителей, учителей рекомендациями по подготовке к экзаменам	Ноябрь 2022, май 2023	Зам.директора
ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗДАТОЧНЫМ МАТЕРИАЛОМ			
1	Размещение на общешкольных, предметных стендах информационных плакатов, буклетов, листовок для участников ГИА	По мере публикации	Зам.директора, кл.руководители учителя-предметники
2	Распространение памяток, листовок для участников ГИА и их родителей	В соответствии и с актуальным и задачами соответствующего периода	Зам.директора, кл.руководители учителя-предметники
РАБОТА В ШКОЛЕ			
1	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году: 1) о процедуре проведения ГИА в 2023 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования в 2022 – 2023 учебном году; 4) о работе телефонов горячей линии; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их	По мере обновления информации	Зам.директора

	родителями (законными представителями); б) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	Ежемесячно	Зам.директора
3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2023 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2023 году	Октябрь, ноябрь	Зам.директора, кл.руководители учителя-предметники
5	Анализ результатов ГИА-2022 в МАОУ «Тохтуевская СОШ»	Сентябрь 2022	Зам.директора
6	Анализ анкетирования информированности участников ГИА 2023 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	Май 2023	Зам.директора
7	Контроль за использованием в работе учителями и обучающимися демоверсий ФИПИ 2023	В течение учебного года	Зам.директора, кл.руководители учителя-предметники
МЕДИА - ПЛАН			
1	Информационные буклеты, брошюры, публикации на сайте	Февраль – март 2023	Зам.директора, педагог-психолог