

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОХТУЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

618507 Пермский край Соликамский городской округ с. Тохтуева ул. Молодежная, д. 5

П Р И К А З

02.05.2023г.

№ 214

**Об организованном окончании
2023 – 2024 учебного года**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организованного окончания учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить срок окончания 2023-2024 учебного года – **24 мая 2024г.**

2. Провести заседание педагогического совета:

07 мая 2024г. с повесткой:

- О допуске обучающихся 9-х классов к ГИА.
- О переводе обучающихся 1-8 классов, освоивших общеобразовательные программы.
- Об определении перечня учебников на 2024-2025 учебный год.

3. Учителям-предметникам в срок до **22.05.2024г** . выставить в электронные журналы итоговые оценки за четвертую четверть и за год.

4. Создать комиссию по выставлению итоговых оценок в 9-х классах в составе:

- Кузнецова А.М., зам. директора по УВР МАОУ «Тохтуевская СОШ»;
- Брезгина Н.Е., ответственный за работу в системе электронных журналов;
- Макарова Г.П., классный руководитель 9 «б» класса
- Зебзеева М.В., классный руководитель 9 класса СП «Тюлькинская школа»;
- Ивашова Т.В., классный руководитель 9 класса СП «Затонская школа».

5. Заместителям директора Цыммерман М.Н., Кузнецовой О.В., Зибзеевой Н.И. организовать и провести **25 мая 2024г.** торжественное мероприятие, посвященное окончанию учебного года («Последний звонок»).

6. Церемонию вручения аттестатов об основном общем образовании выпускникам IX классов провести **29 июня 2024г.**

7. Классным руководителям:

- провести до **31.05.2024 г.** родительские собрания «Лето без опасности», на которых ознакомить родителей с рекомендациями и требованиями безопасного отдыха, условиями пребывания детей в организованных формах отдыха и оздоровления;
- провести инструктажи с обучающимися 1-9 классов по ПДД, правилам поведения на водоемах, транспорте, нормах пожарной безопасности и технике безопасности;
- сдать отчет о результатах учебной и воспитательной работы по итогам года заместителям директора **в срок до 03.06.2024г.;**
- заполнить личные дела обучающихся **в срок до 10.06.2024г.**
- ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки за год с итогами учебного года и графиком индивидуальных занятий во время летних каникул (под роспись) до **31 мая 2024 г.**
- провести классные часы по теме: «Итоги окончания 2023-2024 учебного года».

8. Лишеленко И.В. разместить данный приказ на официальном сайте школы.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Г.В.Сойма