

Утверждаю
 Приказ от 05.09.2024 № 372/1
 Директор школы : _____ Г.В.Сойма



**План работы по организации питания
 и по осуществлению контроля
 за организацией питания
 в 2024-2025 учебном году**

№/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка школьных столовых к приему обучающихся	Август 2024	Директор, заместители директора по СП
2.	Создание комиссии по организации и контролю питания из состава родительской общественности, педагогического коллективов	Август-сентябрь 2024	Директор
3.	Ознакомление комиссии с действующим законодательством, необходимыми нормативными документами и документацией регламентирующей организацию и контроль питания	Сентябрь 2024	Директор, заместители директора по СП
4.	Работа общественной комиссии (родительский контроль) по осуществлению контроля за организацией горячего питания обучающихся	В течение года	Председатель общественной комиссии по питанию
5.	Издание приказов, касающихся вопросов организации питания школьников	Август-сентябрь 2024	Директор Делопроизводитель
6.	Анализ контингента обучающихся на выявление льготной категории обучающихся для организации льготного питания	В течение года	Социальные педагоги
7.	Анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с целью удовлетворенности качеством и организацией питания в образовательном учреждении	Раз в полугодие	Классные руководители
8.	Организация и проведение разъяснительной работы по организации горячего питания, обновление информационных стендов и материалов на сайте ОУ	В течение года	Директор, заместители директора по СП Классные руководители Ответственный за ведение сайта школы
9.	Совещание при зам директора по УВР классных руководителей по вопросам организации школьного питания в 2023-2024 учебном году 1. Изменения в нормативной базе по организации школьного питания 2. Итоги проведенной общественной экспертизы	2 раза в год	Директор, заместители директора по СП
10.	Классные родительские собрания «Питание, воспитание, образование» «Здоровое питание – залог здоровья»	Ноябрь 2024г. Март 2025г.	Классные руководители
11.	Качество приготовления пищи (снятие пробы) заполнение бракеражного журнала	В течение года	Бракеражная комиссия
12.	Составление и корректировка списков на обеспечение льготного питания обучающихся	В течение года	Социальные педагоги

13.	Контроль за осуществлением графика работы школьной столовой и графика питания обучающихся	В течение года	Заместители директора по СП, завхозы
14.	Контроль за осуществлением генеральных и влажных уборок, соблюдением режима проветривания согласно утвержденным графикам и заполнением журналов проведения	В течение года	Заместители директора по СП, завхозы
15.	Проведение классных часов, бесед в 1 – 9 классах по правильному питанию и соблюдению гигиенических правил обучающимися школы	В течение года	Классные руководители
16.	Конкурс рисунков (1-4 классы), стенгазет (5-9 классы) «Правильно питайся и будь здоровым!»	В течение года	Зам. директора Классные руководители
17.	Организация питьевого режима	В течение года	Директор