



АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОЛИКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**П Р И К А З**

27.04.2026

№ 253-010-01-18-192

Об организации работы  
по проведению в 2026 году Года  
дошкольного образования в  
Соликамском муниципальном  
округе

В целях организации работы по проведению в 2026 году Года дошкольного образования в Соликамском муниципальном округе, в соответствии с пунктом 4 распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 30 декабря 2025 г. № Р-330 «Об объявлении 2026 года в системе образования Годом дошкольного образования», на основании приказа Министерства образования и науки Пермского края от 02 апреля 2026 г. № 26-01-06-344 «Об организации работы по подготовке и проведению в 2026 году Года дошкольного образования в системе образования Пермского края»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить муниципальный план мероприятий («Дорожную карту») по проведению в 2026 году Года дошкольного образования в Соликамском муниципальном округе (далее – муниципальный план) в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Назначить Попову Е.А., начальника отдела развития дошкольного образования, ответственным сотрудником за координацию и проведение мероприятий Года дошкольного образования, а также для осуществления взаимодействия с региональным оператором - ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края» (далее – региональный оператор).

3. Начальнику отдела развития дошкольного образования Поповой Е.А.:

3.1. обеспечить координацию выполнения мероприятий муниципального плана;

3.2. еженедельно направлять региональному оператору краткую информацию о ключевых муниципальных мероприятиях, мероприятиях



образовательных учреждений Соликамского муниципального округа, проводимых в рамках Года дошкольного образования, включая пост-релиз проведённых мероприятий и/или анонс предстоящих мероприятий.

4. Директору МБУ «ЦИМС образования» Мельниковой О.Н.:

4.1. обеспечить информационное, научно-методическое, организационное сопровождение реализации мероприятий муниципального плана;

4.2. разработать в срок до 30 апреля 2026 года на официальном сайте управления образования администрации Соликамского муниципального округа страницу (раздел/тематическую рубрику) по информационному сопровождению Года дошкольного образования в Соликамском муниципальном округе.

5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательные учреждения, детские сады):

5.1. организовать работу по проведению в 2026 году Года дошкольного образования в образовательных учреждениях;

5.2. обеспечить участие административно-методического корпуса и педагогических работников образовательных учреждений в мероприятиях регионального, муниципального уровней;

5.3. разработать в срок до 30 апреля 2026 года на официальных сайтах образовательных учреждений страницу (раздел/тематическую рубрику) по информационному сопровождению Года дошкольного образования в Соликамском муниципальном округе.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела развития дошкольного образования Попову Е.А.

И.о. начальника управления образования



О.А.Денисова

Приложение  
к приказу управления  
образования администрации  
Соликамского муниципального  
округа  
27.04.2026 253-010-01-18-192

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по проведению в 2026 году Года дошкольного образования в Соликамском муниципальном округе

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Результат/формат информационного сопровождения	Ответственные исполнители
<b>I. Информационное сопровождение проведения в 2026 году Года дошкольного образования</b>				
1.1.	Создание страницы (раздела/тематической рубрики), посвященной проведению Года дошкольного образования на официальном сайте управления образования, официальных сайтах образовательных учреждений	до 30.04.2026 г.	Создание раздела с использованием элементов Брендбука «2026 – Год дошкольного образования» на официальном сайте управления образования, официальных сайтах образовательных учреждений (далее – официальные сайты)	Мельникова О.Н. Руководители МОУ
1.2.	Организация участия во всероссийских общественно значимых акциях к Году дошкольного образования (День работников дошкольного образования, Дни единых действий, акций «Орлята - дошколятам» и.д.)	в течение года	Продвижение постов и публикаций на официальных сайтах (пресс-релизы по итогам мероприятий, анонсирующие публикации)	Мельникова О.Н. Руководители МОУ
1.3.	Информационное сопровождение мероприятий Года дошкольного образования на официальном сайте и на странице управления образования в социальной сети ВКонтакте с использованием элементов Брендбука	еженедельно в течение года	Подготовка пресс-релизов по итогам мероприятий, анонсирующих публикаций для размещения на информационных ресурсах управления образования, регионального	Попова Е.А.

010



	«2026 – Год дошкольного образования»		<p>оператора Продвижение постов и публикаций на информационных ресурсах управления образования с использованием #ГодДошкольногоОбразования #ГДОПермскийКрай</p>	Мельникова О.Н.
1.4.	Информационное сопровождение мероприятий Года дошкольного образования на официальных сайтах, на страницах образовательных учреждений в социальной сети ВКонтакте с использованием элементов Брендбука «2026 – Год дошкольного образования»	еженедельно в течение года	Подготовка пресс-релизов по итогам мероприятий, анонсирующих публикации для размещения на информационных ресурсах образовательных учреждений Продвижение постов и публикаций на информационных ресурсах образовательных учреждений с использованием #ГодДошкольногоОбразования #ГДОПермскийКрай	Руководители МОУ
1.5.	Размещение рекламы по Году дошкольного образования на официальных сайтах, на страницах образовательных учреждений в социальной сети ВКонтакте	апрель	Размещение Брендбука, имиджевых роликов, ссылки на официальный сайт по Году дошкольного образования	Руководители МОУ
1.6.	Организация участия во всероссийских семинарах, посвященных Году дошкольного образования	в течение года	Продвижение постов и публикаций на официальных сайтах (пресс-релизы по итогам мероприятий, анонсирующие публикации)	Попова Е.А. Мельникова О.Н. Руководители МОУ
<b>II. Совершенствование нормативно-правового регулирования дошкольного образования</b>				
2.1.	Разработка нормативных актов муниципального/институционального уровня, необходимых для организации и проведения Года дошкольного образования (далее – муниципальный/институциональный план)	до 30.04.2026 г.	Утверждение и размещение на официальных сайтах нормативных актов муниципального и институционального уровня (состав ответственных координаторов, рабочих групп, План мероприятий)	Попова Е.А. Руководители МОУ

2.2.	Информирование о нововведениях в дошкольном образовании в рамках реализации Плана мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач в организациях, реализующих программы дошкольного, до 2030 года ДОО (далее - План мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач) (со сроком реализации в 2026 году)	в течение года	Проведение совещаний, консультаций  Продвижение постов и публикаций на официальных сайтах	Попова Е.А. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ  Мельникова О.Н. Руководители МОУ
2.3	Разработка муниципального/институционального Плана мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач	сентябрь	Утверждение и размещение документов на официальных сайтах	Попова Е.А. Мельникова О.Н. Руководители МОУ
<b>III. Научно-исследовательская деятельность по вопросам дошкольного образования</b>				
3.1.	Организация участия в международных, всероссийских, межрегиональных, региональных научно-практических конференциях, лекториях по актуальным вызовам и проблемам дошкольного образования (далее – мероприятия)	в течение года	Участие в мероприятиях регионального плана Года дошкольного образования	Попова Е.А. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ
3.2.	Организация участия в научном исследовании по теме: «Факторы развития самостоятельности и ответственности у детей старшего дошкольного возраста в условиях современной семьи и образовательной организации», проводимого ФГБНУ «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка»	в течение года	Участие в научном исследовании	Федотова Т.А., директор МАДОУ «ЦРР – Детский сад «Солнечный»
<b>IV. Организационно-методическое сопровождение реализации программы дошкольного образования</b>				
4.1.	Внедрение проекта «Добрые игры» в деятельность образовательных учреждений	с 01.09.2026 г.	Проведение совещаний, консультаций	Попова Е.А. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ Старшие воспитатели

4.2.	Внедрение проекта «Орлята-дошколята» в деятельность образовательных учреждений	с 01.09.2026 г.	Проведение совещаний, консультаций	Попова Е.А. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ Старшие воспитатели
4.3.	Информирование о единой циклограмме деятельности педагога-психолога ДОО	IV квартал 2026 года	Направление в образовательные учреждения	Попова Е.А.
4.4.	Размещение методических рекомендаций по методическому обеспечению образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста, проходящих длительное лечение в условиях медицинских организаций и сборника адаптированных дидактических материалов, отвечающих требованиям работы с детьми дошкольного возраста в условиях медицинского учреждения	в течение 2026 года	Изучение информационных и методических материалов, внедрение в практику работы	Попова Е.А. Руководители МОУ
4.5.	Организация участия в конкурсе воспитательных практик: - муниципальный этап; - региональный этап	май-июнь ноябрь	Конкурсный отбор лучших практик воспитания детей дошкольного возраста Методическое сопровождение участников конкурса	Мельникова О.Н. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ
4.6.	Информирование о внедрении Программы и апробации методических рекомендаций по ее применению для подготовки воспитанников к действиям при совершении (угрозе совершения) преступлений террористической направленности, а также рекомендаций по тренингам по антитеррористической защищенности объектов (территорий) дошкольных образовательных организаций	в течение года	Изучение информационных и методических материалов, внедрение в практику работы детских садов	Руководители МОУ
4.7.	Реализация Программы просвещения родителей (законных представителей) с использованием региональных методических рекомендаций по взаимодействию	в течение года	Экспертиза практик просвещения родителей (законных представителей), разработанных образовательными	Мельникова О.Н. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ

	с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО, в том числе просветительских методических материалов для воспитателей		учреждениями (далее – практики просвещения родителей) Размещение практик просвещения родителей и/или методических рекомендаций по их проведению на официальном сайте МБУ «ЦИМСО» Трансляция опыта работы по реализации практик просвещения родителей (в рамках работы августовской муниципальной конференции педагогических работников, секция педагогов дошкольного образования)	
4.8.	Организация участия в социологическом исследовании среди родителей (законных представителей) воспитанников детских садов и педагогических работников дошкольного образования о развитии дошкольного образования	в течение года, далее – ежегодно	Участие в социологическом исследовании родителей (законных представителей) и педагогических работников	Попова Е.А. Руководители МОУ
4.9.	Проведение мероприятий по организационно – методическому сопровождению муниципального/институционального Плана мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач	в течение года	Реализация муниципального/институционального Плана мероприятий по повышению эффективности решения воспитательных задач Отчет об исполнении	Попова Е.А. Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ
<b>V. Поддержка родного языка и языков народов России в ДОО</b>				
5.1.	«День русского языка» в детских садах (в рамках календарного плана воспитательной работы)	06.06.2026	Реализация мероприятий Дня русского языка (в рамках календарного плана воспитательной работы) Размещение информационных материалов на официальных сайтах	Руководители МОУ

<b>VI. Развитие кадрового потенциала системы дошкольного образования</b>				
6.1.	Организация участия в региональном этапе Всероссийского профессионального конкурса «Воспитатель России»	май – июнь	Методическое сопровождение участников регионального этапа конкурса	Эстрейх Л.Н. Руководители МОУ
6.2.	Информирование о возможном участии педагогов в мероприятиях федерального, регионального уровня	в течение года	Направление информации в образовательные учреждения	Мельникова О.Н. Эстрейх Л.Н.
6.3.	Церемония награждения работников дошкольного образования: - на августовских совещаниях научно-педагогической общности; - в рамках празднования международного Дня учителя	август, октябрь	Проведение церемоний награждения, пресс-релизы по итогам мероприятий, анонсирующие публикации на официальных сайтах, страницах в социальной сети ВКонтакте	Денисова О.А. Мельникова О.Н. Руководители МОУ
<b>VII. Социально значимые мероприятия для семей с детьми дошкольного возраста</b>				
7.1.	Организация и участие во Всероссийском приеме родителей (законных представителей) по вопросам дошкольного образования в Пермском крае (единный день)	25.09.2026	Размещение анонсирующих публикаций на официальных сайтах, страницах в социальной сети ВКонтакте Участие во Всероссийском приеме родителей (законных представителей)	Попова Е.А. Мельникова О.Н. Руководители МОУ

