**Протокол № 6**

**заседания комиссии по оценке эффективности деятельности педагогических работников МАОУ «Тохтуевская СОШ»**

«23» июня 2014г.

 Количество присутствующих на заседании: председатель комиссии - Сойма Г.В.

 члены комиссии – Гребешков А.В., Неверова О.И., Лишеленко И.В., Синицина Е.В.

**Повестка дня:**

1. О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда за июнь 2014 года.

1. **Слушали:** Сойма Г.В., директора школы.

Согласно Положения об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера за эффективность деятельности педагогическим работникам МАОУ «Тохтуевская СОШ», утвержденного приказом директора от 04. 09.2013г. № 106/1, на основании индивидуального оценочного листа и собеседований с педагогами об эффективности их деятельности составлен итоговый оценочный лист с указанием баллов по каждому работнику. Предложила утвердить количество баллов педагогических работников школы для расчета на выплату стимулирующей части ФОТ за июнь 2014г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия и.о. | Должность | Кол – во баллов |
| 1 | Архипова Ольга Валерьяновна | Учитель | 17.4 |
| 2 | Боровская Татьяна Александровна | Учитель | 7 |
| 3 | Брезгина Наталия Евгеньевна | Учитель | 31.8 |
| 4 | Брезгин Константин Иванович | Учитель | 15 |
| 5 | Булычева Надежда Викторовна | Воспитат. ГПД | 7 |
| 6 | Вагина Ольга Александровна | Учитель | 11 |
| 7 | Головинова Марианна Петровна | Учитель | 21 |
| 8 | Горбунова Марина Александровна | Учитель | 12.7 |
| 9 | Зебзеева Нина Ивановна | Учитель | 22 |
| 10 | Кочергина Татьяна Владимировна | Учитель | 18.5 |
| 11 | Кузнецова Альбина Муллануровна | Учитель | 11 |
| 12 | Магель Людмила Владимировна | Учитель | 15.5 |
| 13 | Макарова Галина Петровна | Учитель | 13 |
| 14 | Наприенко Юлия Сергеевна | Воспитат. ГПД | 7 |
| 15 | Наприенко Людмила Ивановна | Воспитат. д/с | 14 |
| 16 | Синицина Елена Владимировна | Учитель | 11 |
| 17 | Федурина Елена Владимировна | Учитель | 7 |
| 18 | Чернявина Наталия Леонидовна | Учитель | 20 |
| 19 | Шамина Елена Владимировна | Учитель | 11 |

**Сойма Г.В.,** директор школы, предложила согласно Положению о порядке распределения выплат стимулирующей части ФОТ выплатить за фактически отработанное время стимулирующую часть фонда оплаты труда в процентном отношении от стимулирующей части ФОТ директора школы административному и учебно-вспомогательному персоналу:

заместителю директора по УВР Неверовой О.И. – 90% ;

заместителю директора по ВР Лишеленко И.В. - 90%;

 главному бухгалтеру Арзыевой А.Р. - 90%;

 зам.директора по АХР Костылевой А.М. – 45%;

 зам. директора по безопасности Сойма В.В. - 90% *;*

заместителю директора по УВР в филиале Фроловой Л.А. – 90 %(0.5 ст.

педагогу – организатору Матвеевой И.Н. - 90% от стимулирующей части ФОТ заместителя директора по ВР.

**Итоги голосования:**

За 5 чел. Против 0 человек; Воздержались 0 человек.

**Сойма Г.В.**. председатель комиссии.

Предложила на основании пункта 8.2. Положения об оплате труда и стимулировании работников МАОУ «Тохтуевская СОШ» Соликамского муниципального района, реализующего государственные полномочия в сфере образования за счет субвенций из бюджета Пермского края, утвержденного приказом директора от 14.01.2013г. № 4/2:

- в связи с очередным отпуском в 2014 году на основании заявления выплатить из фонда стимулирования школы материальную помощь в размере одного должностного оклада техническим работникам.

- в связи с юбилейными датами на основании заявления выплатить из фонда стимулирования школы материальную помощь в размере одного должностного оклада:

- Наприенко Людмиле Ивановне, воспитателю детского сада

 (25.06.1964г.)

 - Неверовой Ольге Ивановне, зам. директора по УВР (26.06.1959г.)

 - Паньковой Любови Ивановне, учителю русского языка и литературы (09.07.1959г.)

 - Кушниру Александру Вячеславовичу, сторожу (28.05.1954 г.)

**Итоги голосования:**

За 5 чел. Против 0 человек; Воздержались 0 человек.

**Решение**:

1.Утвердить баллы эффективности деятельности педагогических работников МАОУ «Тохтуевская СОШ» на выплату стимулирующей части ФОТ за июнь 2014г., согласно списку.

2.Выплатить стимулирующую часть фонда оплаты труда в процентном отношении от стимулирующей части ФОТ директора школы административному и учебно-вспомогательному персоналу согласно списку.

3.Выплатить материальную помощь в связи с очередным отпуском и юбилейными датами согласно списку.

4.Главному бухгалтеру школы произвести расчеты для выплаты стимулирующей части ФОТ за фактически отработанное время, согласно данному протоколу.

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.В.Сойма

Члены Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В.Гребешков

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И.Неверова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В.Лишеленко

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В.Синицина